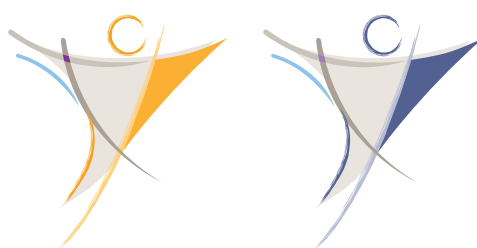




# SEKTORIELLEN PRÜFUNGEN 2020

Vade Mecum



### 6 GOLDENEN REGELN

	<p><b>TEILEN SIE INFORMATIONEN</b></p> <p>Sprechen Sie mit den betroffenen Kollegen und mit Ihren Schülern über die Fachprüfungen (Informationen über das Verfahren, Kopien des Vademecums usw.)!</p>
	<p><b>NUTZEN SIE DAS VADEMECUM</b></p> <p>Wenn Sie eine Information suchen, sehen Sie nach, ob sie nicht im Vademecum enthalten ist! Dafür wurde es erstellt.</p>
	<p><b>TEILEN SIE DIE KURSUNTERLAGEN (SYLLABI) AUS</b></p> <p>Vergessen Sie nicht, die Kursunterlagen (Syllabi) an Ihre Schüler auszuteilen!</p>
	<p><b>BEREITEN SIE IHRE SCHÜLER VOR</b></p> <p>Denken Sie daran, mit dem Kompetenzzentrum Ihrer Wahl Kontakt aufzunehmen, um einen Vorbereitungskurs für Ihre Schüler schon zu Beginn des Schuljahres zu reservieren.</p>
	<p><b>VERWENDEN SIE DIE PROBETESTS</b></p> <p>Nutzen ab 14. Januar die Probetests so oft wie sie möchten.</p>
	<p><b>NEHMEN SIE KONTAKT MIT UNS AUF : <a href="mailto:TECHNIOS.TROPHIES@ifpm.be">TECHNIOS.TROPHIES@ifpm.be</a></b></p> <p>Allgemeine Auskünfte: Christelle Despas, 081/39.11.20          Pierre Dumoulin (Koordinierung) : 0495/28.81.84.          Benoît Fontaine (Login, Schnittstelle, IT) : 0476/56.12.84.</p>

FÜR DIE RICHTIGE VERWALTUNG DER SEKTORIELLEN PRÜFUNGEN IN DEN SCHULEN

# 1

## ANMELDUNGEN

➔ VOM 30. SEPTEMBER BIS 6 DEZEMBER 2019



# 2

## ANNAHME DES PAKETS

➔ 20. WERKTAGE NACH IHRER ANMELDUNG

**Pakets mit allen nützlichen Dokumenten und Skripten (1 Kopie/Schüler + 1 Kopie Lehrer)**

➔ ein Mitarbeiter des IFPM Kontakt mit Ihnen aufnehmen, um die persönliche Überreichung Ihrer Kursunterlagen (Syllabi) zu organisieren

Es hat niemand mit Ihnen Kontakt aufgenommen? ➔ **081 39 11 20**

# 3

## PRÜFUNGSTERMINE

SCHWEISSEN ➔ ZWISCHEN DEM 16. MÄRZ UND 3. APRIL 2020

METALLBEARBEITUNG ➔ ZWISCHEN DEM 30. MÄRZ UND 3. APRIL 2020

➔ Nennen Sie uns Ihre Präferenzen bei der Anmeldung

➔ Sie erhalten die Bestätigung der für Ihre Einrichtung gebuchten Tage spätestens zum 15. Dezember 2019.

# 4

## VORBEREITUNG DER SCHÜLER

THEORETISCHE PRÜFUNG



PRAKTISCHE PRÜFUNG



Die Online-Fragebögen sind ab Erhalt der Benutzerdaten uneingeschränkt bis zum 30. Juni zugänglich.

Kontaktieren Sie die Kompetenzzentren, um bereits heute Ihre Prüfungsvorbereitungswoche einzutragen (siehe Kontakte).

## 1 ANMELDUNGEN

Die Anmeldungen können zwischen dem 30. September und dem 6. Dezember 2019 vorgenommen werden. Wie in den vergangenen Jahren erfolgt dies über die Online-Benutzeroberfläche von IFPM. Für den Zugang gibt es eine einzige Adresse: [www.ifpm.be](http://www.ifpm.be). Klicken Sie daraufhin auf den Abschnitt „Lehrkräfte“ und danach auf “Sektorielle Prüfungen - Zugang Extranet”.

Es reicht, den Nutzernamen und das Passwort, die von IFPM erhalten werden, einzugeben.

Es gibt 2 Möglichkeiten :

1. Sie haben das Extranet bereits genutzt (anlässlich vorangehender Auflagen)
  - a. Besitzen Sie noch Ihren Nutzernamen und Ihr Passwort?  
➔ Ihr Nutzernamen und Ihr Passwort sind immer noch gültig. Sie müssen sich lediglich einloggen und Ihre Klasse anmelden.
  - b. Haben Sie Ihren Nutzernamen und Ihr Passwort verloren ?  
➔ Sie können ihn per E-mail abfragen. Problem : [support@ifpm.be](mailto:support@ifpm.be)
2. Sie haben das Extranet noch nie genutzt  
➔ Beantragen Sie Ihren Nutzernamen und Ihr Passwort bei folgender adresse : [support@ifpm.be](mailto:support@ifpm.be)

### DAMIT IHRE ANMELDUNG GÜLTIG IST, MÜSSEN SIE ZWINGEND:

- 4 Ansprechpartner (Direktor + Werkstattleiter + Lehrer der technischen Kurse und Lehrer der praktischen Kurse) angeben
- Die gesamte Klasse anmelden
- Die Prüfungstermine in Übereinstimmung mit Ihrer internen Planung von 2020 ankreuzen (Unternehmenspraktika, Urlaub, verfügbares Personal usw.)

## 2 ERHALT DES IFPM-PAKETS

20 Werkzeuge nach Ihrer Anmeldung wird ein Mitarbeiter des IFPM Kontakt mit Ihnen aufnehmen, um die persönliche Überreichung Ihrer Kursunterlagen (Syllabi) zu organisieren.

Wir möchten, dass diese Überreichung an die anwesenden Schüler erfolgt, damit Gelegenheit zu einem ersten Kontakt mit Ihnen besteht, und Sie ihnen den Ablauf der Fachprüfungen im Detail erläutern können.

Diese Skripte sind keinesfalls dazu gedacht, Ihren Ausbildungsinhalt zu ersetzen. Sie dienen als Stütze bei Ihrer Arbeit mit den Schülern sowie als Anweisungen bei Ihrer Vorbereitung auf die sektoriellen Prüfungen.

## 3 TERMINE DER PRÜFUNGEN

Dieses Jahr werden die Prüfungen an 2 aufeinanderfolgenden Tagen abgehalten. Bei der Online-Anmeldung haben Sie die Möglichkeit, uns 3 Wahltermine in bevorzugter Reihenfolge zu nennen. Wählen Sie diese Termine bitte gut aus. Wir werden uns Mühe geben, sie je nach Verfügbarkeit der Partnerzentren bei der Planung zu berücksichtigen.

## 4 VORBEREITUNG DER SCHÜLER

### THEORETISCHE PRÜFUNG

Die Benutzeroberfläche für die Vorbereitung auf den theoretischen Test wird ab nach eingang der logins verfügbar sein. Ab diesem Datum werden Ihre Schüler und Sie selbst bis zum Tag Ihrer offiziellen Prüfung den theoretischen Test als Probeprüfung ablegen. Nutzen Sie diese Möglichkeit. Ihre Schüler können den Test bei sich zu Hause absolvieren, so oft sie möchten.

### PRAKTISCHE PRÜFUNG

Auch wenn die Vorbereitungskurse nicht länger Teil des Verfahrens der sektoriellen Prüfungen sind, sind die Kompetenzzentren bereit, Sie bei der Vorbereitung auf die praktische Prüfung zu unterstützen.

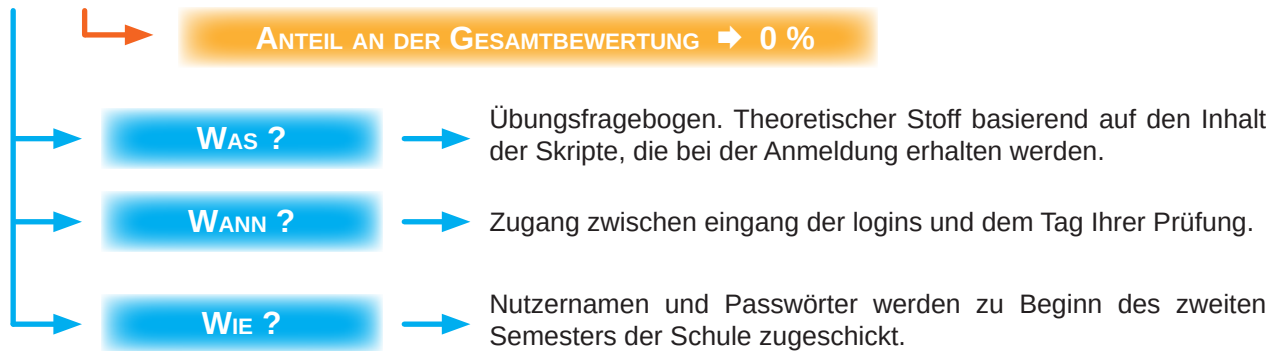
Wir raten Ihnen mit Nachdruck, zu den Partnerzentren schnellstmöglich Kontakt aufzunehmen, damit die Termine gebucht werden können, die Ihnen am Besten passen (siehe Blatt mit Kontaktadressen).

Was die Finanzierung anbelangt, fallen diese Praktika unter die übergreifenden Politiken: Von der Schule wird keine Maßnahme für die Bildungs- und Reise- und/oder Unterkunftskosten gefordert; diese bilden den Gegenstand eines Pauschalbeitrags. Die Lehrverantwortlichen der Partnerzentren übermitteln Ihnen alle Informationen zu diesem Thema, sobald Sie Ihr Praktikum anmelden.

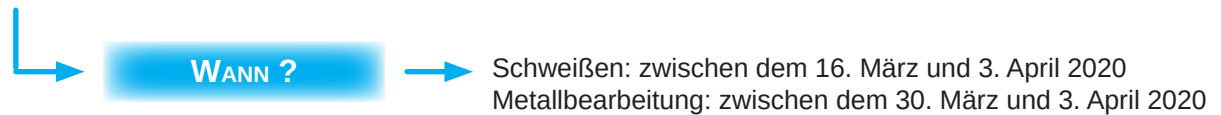


### TESTS UND PRÜFUNGEN

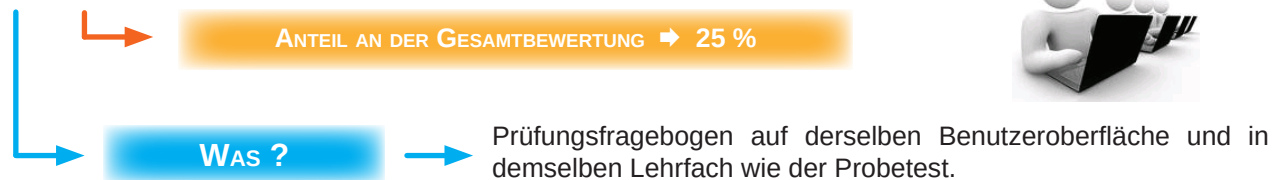
## 1 PROBETEST



## 2 ZWEI PRÜFUNGSTAGE





### TAG 1 → THEORETISCHE PRÜFUNG



### TAG 2 → PRAKTISCHE PRÜFUNG



 <b>SCHWEISSEN</b>	 <b>METALLBEARBEITUNG</b>
3 Teile sind herzustellen - 1 Blech-Blech Kehlnähte - 2 Blech-Blech Stumpfnäht  Die Position und das Verfahren können frei gewählt werden.	Dreharbeiten : - Längsdrehen - Anfasen - Rillen - Bohren - Ausdrehen Fräsen : - Planschleifen - Zentrieren - Bohren - Gewindebohren

### 1 **PROBETEST**

Nach eingang der logins und bis zu Ihrem Prüfungstag wird die Benutzeroberfläche für den theoretischen Test allen Teilnehmern der sektoriellen Prüfungen (Schüler und Lehrer) zugänglich sein.

Dieser "Probe"-Test gründet auf den Stoff der Skripte, die jede Schule anlässlich der Anmeldung erhält. Die Software und die Fragen sind jenen, die bei der offiziellen Prüfung angewandt werden, ähnlich.

Ab Beginn des zweiten Semesters wird IFPM allen teilnehmenden Schulen die Liste mit Nutzernamen und Passwörtern, die für die Anmeldung Ihrer Schüler auf der Test-Benutzeroberfläche erforderlich sind, zuschicken.

Sie können daher in aller Ruhe den Test mit Ihrer (Ihren) Klasse(n) durchgehen, sooft Sie möchten. Ihre Schüler können ebenfalls an ihren eigenen PCs üben, jederzeit.

### 2 **ZWEI PRÜFUNGSTAGE**

Von jetzt an werden die sektoriellen Prüfungen an zwei aufeinanderfolgenden Tagen in einem unserer Partnerzentren abgewickelt.

#### **TAG 1 ➔ THEORETISCHE PRÜFUNG**

Der erste Prüfungstag besteht aus drei Teilen. Zunächst werden alle Teilnehmer von Fachkräften unterwiesen, wie ein Lebenslauf zu verfassen ist.

Danach legen die Schüler den theoretischen Test ab. Dies erfolgt auf derselben Benutzeroberfläche und in demselben Lehrfach wie der Probetest.

Schließlich kümmern wir uns um den gesamten verwaltungstechnischen Teil der praktischen Prüfungen, und nämlich um die Anmeldung der Schüler am Zentrum (Fotokopien der Identitätsausweise, Verschlüsselung, etc.), um die Vorführung der Anlagen und Erklärung des Stoffes, der Sicherheitsanweisungen und des Inhalts betreffend die praktische Prüfung.

#### **JOUR 2 ➔ PRAKTISCHE PRÜFUNG**

Der zweite Prüfungstag ist vollständig für die praktische Prüfung bestimmt. Keine mehr Papiere, Anmeldungen, große Reden: Platz frei für die Technik !

## KONTAKTADRESSEN

Haben Sie Fragen zu folgenden Themen?

- Die allgemeine Organisation und das Verfahren der sektoriellen Prüfungen
- Die Modalitäten der Anmeldung
- Der Stand Ihrer Anmeldung

**Pierre Dumoulin – Koordination der sektoriellen Prüfungen**

**Christelle Despas - Verwaltung**

081/39 11 20 - [technios.trophies@ifpm.be](mailto:technios.trophies@ifpm.be)

Haben Sie Fragen zur Anmelde-Benutzeroberfläche, zu Ihrem Nutzernamen oder Ihrem Passwort?

**Benoît Fontaine - IT Verwaltung**

0476 56 12 84 - [support@ifpm.be](mailto:support@ifpm.be)

Möchten Sie einen Kurs zur Vorbereitung auf die sektoriellen Prüfungstage in einem Kompetenz- oder Referenzzentrum oder in einem Partner-CTA belegen?

**TECHNOcampus**  
LES TALENTS DU FUTUR

**Claudia Murer**

065 40 12 13

[claudia.murer@technocampus.be](mailto:claudia.murer@technocampus.be)



**Technicity**  
.brussels

**Gisèle Lamboray**

02 340 07 80

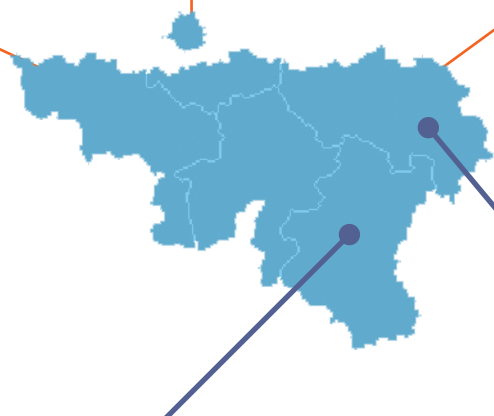
[gisele.lamboray@iristech.be](mailto:gisele.lamboray@iristech.be)



**TECHNIFUTUR**  
**Michèle Thonet**

04 382 45 23

[michele.thonet@technifutur.be](mailto:michele.thonet@technifutur.be)



**CTA - Provinz Lüttich**

→ **CTA CNC-Verarbeitung**

**AR Soumagne (David PIRARD)**

04 377 10 00

[pirarddavid@hotmail.com](mailto:pirarddavid@hotmail.com)

**CTA - Provinz Luxemburg**

→ **CTA Blechverarbeitung**

**Inst. Saint-Roch Marche (Philippe RYHON)**

0474 41 32 48

[cta@elmarche.be](mailto:cta@elmarche.be)

### ANWENDUNG

Die vorliegende Prüfungsregelung ersetzt keinesfalls die interne Prüfungsregelung des jeweiligen Kompetenzzentrums, in dem Sie Ihren Lehrgang und/oder Ihre Prüfung absolvieren. Sie stellt eine besondere Ergänzung dazu im Rahmen der Fachprüfungen dar. Ihre Geltung betrifft dafür eingeschriebene Schüler für die Dauer der zweitägigen Prüfung (T1 et T2).

### ANWENDUNG

Die Anmeldungen zu den Sektor(übergreifenden)prüfungen sind für folgende Profile möglich:

- Schweißer:
  - o 6. Klasse P Metallarbeiter/Schweißer
  - o 6. Klasse CEFA
  - o 7. Klasse Zusatzschweißausbildung Bleche und Rohre
  - o 7. Klasse Metallfertigung
  - o PME-Ausbildung Metallarbeiter/Schweißer
  
- Metallbearbeiter
  - o 6. Klasse TQ-Metallbearbeitung
  - o 7. Klasse Zusatzausbildung Produktionstechnik
  
- Anlagenelektriker
  - o 6. Klasse TQ-Anlagenelektriker
  - o 7. Klasse Wartung von automatisierten Industriesystemen
  - o 7. Klasse Wartung von technischen Ausrüstungen
  - o 7. Klasse CEFA
  
- Anlagenmechaniker
  - o 6. Klasse Berufsausbildung Anlagenmechaniker
  - o 6. Klasse TQ-Anlagenmechaniker
  - o 7. Klasse Wartung von technischen Ausrüstungen

### ZEITPLAN

Der Tag für die theoretische Prüfung (T1) verläuft wie folgt:

- von 09:00 bis 15:00 Uhr für Technifutur®;
- von 09:00 bis 15:00 Uhr für TechnoCampus;
- von 09:00 bis 15:00 Uhr für IRIS TECH+.

Der Tag für die praktische Prüfung (T2) verläuft wie folgt:

- von 08:00 bis 16:30 Uhr für Technifutur®;
- von 08:00 bis 16:30 Uhr für TechnoCampus;
- von 07:30 bis 16:00 Uhr für IRIS TECH+.



### VERSPÄTUNG

Jede Verspätung wird von der Zeit abgezogen, die jedem Schüler für die Fachprüfung zusteht. Ein Beispiel: Wenn für eine Prüfung 3 Stunden vorgesehen sind, ein Schüler aber 30 Minuten zu spät erscheint, so verfügt er nur noch über 2:30 Stunden, um die Prüfung abzulegen. Eine Verlängerung der Prüfung ist ausgeschlossen.

### HAFTUNGSAUSSCHLUSS

Wenn eine Klasse ihre Teilnahme am Termin für ihre Fachprüfung weniger als 30 Kalendertage vor der geplanten Durchführung absagt, so wird von ihr eine Schadenersatzzahlung verlangt, deren Höhe von Begleitausschuss „IFPM-Unterricht“ (französisch: „IFPM-Enseignement“) festgelegt wird, in der die Verantwortlichen jedes Ausbildungsnetzwerks sowie Repräsentanten des Kabinetts des jeweils zuständigen Ministeriums vertreten sind.

### DISQUALIFIKATION

Jedes Fortbleiben oder Fehlverhalten eines Schülers oder einer erwachsenen Begleitperson (Beschädigung von Material, Nichtbefolgen von Anweisungen, Täuschungsversuch, usw.) kann nach dem Ermessen des Bildungszentrums zum Ausschluss von der Prüfung und zur Beendigung des Ausbildungsgangs/ zu pädagogischen Maßnahmen für die betroffene(n) Person(en) führen.

### AUSRÜSTUNG

Am Tag der praktischen Prüfung (T2) müssen alle teilnehmenden Schüler zwingend über ihre grundlegende Schutzausstattung verfügen, ohne die der betroffene Schüler sofort von der Prüfung ausgeschlossen wird.

Die obligatorische Schutzausstattung ist folgende:

- a. Schweißer: Sicherheitsschuhe, Arbeitsbekleidung aus Baumwolle (feuerhemmend), Schweißmaske, Sicherheitsbrille, Schweißhandschuhe.
- b. Metallbearbeitung: Sicherheitsschuhe, Arbeitsbekleidung (Hose + Jacke oder Arbeitsanzug) und Brille.
- c. Anlagenmechaniker: Sicherheitsschuhe, Arbeitskleidung (Hose + Weste oder Arbeitsanzug).
- d. Anlagenelektriker: Sicherheitsschuhe.



### ANWESENHEIT VON LEHRERN

Am Tag der praktischen Prüfung sind keine Lehrer in der Werkstatt zugelassen. Hiervon ausgenommen sind die Lehrer, die unsere Sektorprüfung als integrierte Prüfung nutzen möchten. In diesem Fall muss der Antrag gesondert schriftlich über Technios an [trophies@ifpm.be](mailto:trophies@ifpm.be) gestellt werden, und zwar spätestens am 31. Dezember des Jahres, das der Teilnahme der Klasse an den Prüfungen vorangeht.

Wird der Antrag angenommen, ist/sind der/die betreffende/n Lehrer berechtigt, als Beobachter an den Prüfungen seiner/ihrer Klasse teilzunehmen. Sie dürfen keinesfalls bei der Beurteilung der Prüfung eingreifen oder in irgendeiner Art und Weise mit den Schülern interagieren. Am Tag der Prüfungen wird ein Vertreter des IFPM systematisch die Kompetenzzentren aufsuchen, um sich der Einhaltung dieser Regelung zu vergewissern. Die Nichteinhaltung dieser Regel zieht den Ausschluss aus den Sektorprüfungen nach sich.

### MITTAGESSEN

Die Mittagessen der Schüler und einem Begleiter an beiden Prüfungstagen werden vom IFPM übernommen. Die Bestellung der Mahlzeiten erfolgt nach den Modalitäten der einzelnen Kompetenzzentren, die jeweils zu beachten sind. Erkundigen Sie sich bitte danach bei Ihrer Ankunft am Empfang des jeweiligen Zentrums.

### ERGEBNISSE DER ABSCHLUSSPRÜFUNGEN

Die Ergebnisse der Abschlussprüfungen bleiben vertraulich bis zur feierlichen Überreichung der Urkunden über die Fachprüfung. Es ist daher jedem Ausbilder ausdrücklich untersagt, Informationen welcher Art auch immer über das Bestehen oder Nichtbestehen der teilnehmenden Schüler zu verbreiten. Jeglicher Versuch eines Lehrers oder eines Schülers, solche Informationen zu erlangen, wird geahndet.

### STREITFÄLLEN

In Streitfällen ist allein das IFPM, vertreten durch seinen Verwaltungsausschuss Süd, zuständig. Er allein kann über gegebenenfalls zu verhängende Strafen entscheiden.

Das Team des IFPM